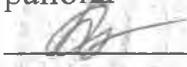


ПРИНЯТО  
на Общем собрании трудового  
коллектива МБДОУ №6  
«Гнездышко» ст. Ищерская Наурского  
муниципального района

Протокол № 1  
от «01» 09 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ №6  
«Гнездышко» ст. Ищерская  
Наурского муниципального  
района  
 С.В. Мельникова

Приказ № 32-А  
от «24» 08 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ПИТАНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД №6  
«ГНЕЗДЫШКО» СТ. ИЩЕРСКАЯ НАУРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

## **1. Общие положения.**

1.1. Комиссия по питанию Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №6 «Гнездышко» ст. Ищерская Наурского муниципального района» является постоянно действующим государственно-общественным органом управления организацией питания.

1.2. В своей деятельности комиссия по питанию руководствуется действующими федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, Уставом ДООУ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

1.3. Контроль над организацией работы комиссии по питанию осуществляет заведующий ДООУ.

## **2. Задачи и содержание работы комиссии по питанию.**

### ***Основные задачи комиссии по питанию:***

- обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
- осуществление контроля над качеством снабжения ДООУ продуктами питания, правильной организацией питания детей;
- координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала ДООУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

### ***Содержание работы комиссии по питанию:***

- действует в течение учебного года на основании утвержденного плана работы;
- обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;
- готовит проекты документов ДООУ по питанию детей; участвует в составлении плана работы комиссии на 1 год;
- рассматривает всесторонние вопросы снабжения продуктами питания ДООУ, их хранения и организации питания детей; обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДООУ (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);
- утверждает систему ежедневного контроля над организацией питания в ДООУ;
- обеспечивает систему ежедневного контроля над организацией питания воспитанников;
- изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает

его распространение;

- изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДООУ;
- участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
- ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
  - анализирует качество ведения документации ДООУ по питанию;
  - обобщает лучшие тенденции ДООУ по организации питания детей;
  - оперативно рассматривает акты и материалы проверок ТООУ Роспотребнадзора.

## **2. Организация работы комиссии по питанию**

### ***Состав комиссии по питанию:***

- председатель – заведующий ДООУ;
- заместитель председателя – медсестра;
- члены комиссии: кладовщик, воспитатель, представители родительской общественности ДООУ;
- ежегодно персональный состав комиссии по питанию утверждается приказом заведующего ДООУ на учебный год.

- на заседания комиссии по питанию могут приглашаться представители УО, поликлиники, органов Роспотребнадзора, родители воспитанников ДООУ;

### ***Организация работы комиссии по питанию:***

- заседание комиссии по питанию созывается 1 раза в месяц, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
- комиссия по питанию, при необходимости, принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных, организует работу по выполнению принятых решений.
- на очередных заседаниях комиссии председатель докладывает о выполнении принятых решений.
- члены комиссии имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.
- каждый член комиссии обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе комиссии, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

### ***Делопроизводство комиссии по питанию.***

- комиссия по питанию избирает из своего состава секретаря для ведения протокола (сроком на 1 год). Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем комиссии.
- протоколы комиссии по питанию хранятся у секретаря.